

KERKESE PER PROPOZIM

Faza e pare

Digjitalizimi i arkives per nevoja te ProCredit Albania

I nderuar Partner,

E themeluar ne vitin 1995, ne jemi pjese e grupit nderkombetar ProCredit. Ne jemi te mbikqyrur nga autoritete te larta te supervizimit gjerman, Bundesbank dhe BaFin qe sigurojne besueshmerine dhe qendrueshmerine tone.

Qendrueshmeria dhe besueshmeria jone, garantohet gjithashtu nga aksioneret tane. Ne jemi nje banke me nje kapital 100 % gjerman dhe aksioneri yne i vetem eshte ProCredit Holding, me qender ne Frankfurt, Gjermani, i cili ofron drejtim strategjik per grupin e bankave ProCredit.

I. Hyrje

Banka disponon nje arkive fizike per te cilen kerkohet te realizohet digjitalizimi i saj. Si me poshte te dhena ne lidhje me dokumentat qe kerkohen te digjitalizohen:

Lloji dhe volumi i dokumentave:

- **Numri total i fleteve per digjitalizim** perlogaritet afersisht: 15'500'000 flete (ky numer mund te ndryshoje ne varesi te kohes kur fillon projekti)
- **Lloji i dokumentave** qe kemi per skanim: Leter normale per print rreth 90%, leter termike 10%
- **Formati i dokumentave** per skanim: Letra normale per print format A4, letra termike format A4 dhe nje pjese format A6 dhe A5.
- **Permbajtja e fleteve:** Fletet mund te jene te printuara sigle side dhe/ose double side. Ne nje dokument mund te jete e nevojshem te skanohen faqe qe jane single dhe double dhe te rregullohen ne nje dokument te vetem pa patur ne permbajtje faqe bosh.

II. Kerkesat teknike te detyrueshme ne lidhje me sherbimin e kerkuar

Te dhena per softin digjital:

- Softi kerkohet te beje emertim automatik gjate procesit te skanimit te dokumentit sipas kritereve te vendosura nga banka. (per reference nje menyre emertimi eshte: emer mbiemer klienti, numer kredie, dhe prodhuesi i dokumentit, te cilat jane pjese e dokumentit). Ka raste kur ne emertim duhet te jete dhe data qe eshte me shkrim dore.
- Permbajtja e dokumentit: ka tekst te printuar dhe vetem data eshte me shkrim dore.
- Dokumentat e bankes jane te grupuara ne 7(shtate) tipologji te ndryshme ndaj softi duhet te kete te pakten 7 (shtate) fusha te pergjithshme. Secila fushe duhet te kete disa nenfusha te cilat mund te shtohen/riemertohen dhe secila nenfusha permban informacionet per dokumentat e digjitalizuara.
- Kerkohet qe te gjenerohet jo vetem nje dokument i kerkuar ne baze te fushes, dates, nenfushes apo dhe kritere te tjera por mund te kerkohet dhe nje faqe qe eshte ne permbajtje te ketij dokumenti. Ky gjenerim kerkohet mundesisht te behet automatik pa qene e nevojshme te verifikohet cdo faqe e dokumentit.
- Softi ne te ardhmen mund te zhvillohet me tej sipas nevojave te bankes.

Banka ProCredit sh.a, Rr. "Dritan Hoxha", Tirane, Shqiperi

- Softi duhet te jete ne perputhje me gjithë perditësimet sipas standarteve me te fundit te sigurise dhe te siguroje supportin ne sistemet operative dhe databasat me te fundit.
- Softi duhet te jete i aksesueshem/disponueshem ne cdo kohe (pra duhet te jete High Availability) si dhe te siguroje metoda autentikimi sipas standardeve me te fundit.

Te dhenat e mesiperme i referohen kerkesave te pergjithshme ne lidhje me sherbimin qe kerkohet nga softi.

Ne prezantimin teknik kerkohet te detajohet cdo funksionalitet i soft-it qe ju ofroni duke mirepritur cdo sugjerim nga ana juaj si dhe kerkesa me te detajuara nga banka.

Ne oferten teknike pervec softit smart mund te perfshini dhe soft digjitalizimi pa emertim automatik (emertim manual), pra me te thjeshte. Pas vleresimit ne total banka mund te zgjedhe produktin me te pershtatshem per banken bazuar ne te gjitha kriteret e saj teknike dhe ekonomike.

Skanerat per digjitalizim:

1. Skanerat ofrohen nga shoqeria (shitje ose qira)

Duhet te ofrohet nje model skaneri i pershtatshem per digjitalizimin e arkives sipas volumit te dokumentave, llojit, kerkeses per afatin e skanimit dhe cdo te dhene tjeter te cituar ne kete dokument. Ne oferten teknike duhet te perfshihet jo vetem modeli por te gjitha specifikimet teknike :

- a. Volumi ditor i skanimit: _____ faqe/dite
- b. Volumi i letrave per vendosje ne skaner (ADF): _____ faqe
- c. Volumi i skanimit ne nje dokument per nje dite pune: _____ faqe
(Skanim nga njera ane dhe te dyja njekohesisht: te gjitha dokumentat jane te kesaj natyre dhe skaneri duhet te beje renditjen ne nje dokument te vetem pa lene faqe bosh ne mes. Nuk ka skanime regjistrash)
- d. Shpejtesia _____ faqe/minute
- e. Skanimi ne te dyja anet : "one pass scanning" ose cdo teknologji me e avancuar
- f. Skaneri duhet te jape lehtesine per fshirjen e faqes bosh kur dokumenti ka nje dhe dy ane njekohesisht ne skanim. Fshirja mund te behet automatikisht ose lehtesisht me konfigurimin e skanimit.
- g. Format i letres per skanim: _____
- h. Lloji i letres qe skanohet : _____
(Materiali i letres per skanim eshte i ndryshem: leter printimi, leter termike, leter e vazhduar. Keto materiale mund te jene pjese e te njejtut grumbull dokumentash qe vendosen njekohesisht ne skanim. Theksojme qe dokumentat jane te vjetra duke filluar nga viti 1995 dhe deri aktualisht)
- i. Skaneri duhet te perballoje volumet e duhura dhe te mos jape probleme me ngecjen e letres. Per shkak te vjetetersise se dokumentave kerkohet nje propozim skaneri qe mund te perballoje letren e vjeter, te zhubrosur, te demtuar dhe te formateve te ndryshme.
- j. Garancia duhet te jete te pakten 2 vjet.
- k. Te ofrohet sherbim gjate peridhes se garancise por dhe mirembajtje pas kalimit te periudhes se garancise ne rastin se skanerat ofrohen per shitje dhe jo qira.

Presim propozime per paisje qe permbushin kriteret e mesiperme per ti analizuar me konkretisht nga skeda teknike.

Ne vijim kerkohet dhe percaktimi i numrit te skanerave te nevojshem per kete projekt.

2. Skanerat blihen nga banka

Banka ProCredit sh.a, Rr. "Dritan Hoxha", Tirane, Shqiperi

Burimet njerezore per skanimin

1. Ne rast se skanimi behet nga stafi i shoqerise suaj, kerkojme nje planifikim te stafit te nevojshem per skanimin e gjithe dokumentacionit. Ky planifikim duhet te konsideroje modelin dhe numrin e skanerave ne menyre qe skanimi te mbyllet brenda 6 muajsh.
2. Ne rast se nuk merret persiper, skanimi do te behet nga stafi i bankes.

Afati per realizimin e projektit

- Eshte e preferueshme qe afati per realizimin e projektit te jete si me poshte por ju mund te ofroni mundesite qe keni per realizimin e projektit.
 - jo me shume se 3 muaj implementim te softit dhe ofrimit te infrakstruktures nga shoqeria
 - jo me shume se 6 muaj per skanimin e dokumentacionit te klasifikuar per digjitalizim

Per te gjitha kerkesat e listuara me siper eshte e nevojshme te kemi informacionin tuaj te detajuar nese ofrohen dhe detajet perkatese.

III. Kapaciteti teknik dhe profesional si edhe eksperienca te ngjashme:

Ne vijim te kerkesave me siper, Banka eshte e interesuar te bashkepunoje me shoqeri qe disponojne aftesite teknike dhe profesionale per realizimin e ketij sherbimi dhe mirepresim nje kopje te dokumentacionit si me poshte:

- CV e detajuar e shoqerise suaj per aktivitetin qe nga data e themelimit ku te perfshihen te gjitha eksperiencat tuaja te meparshme. Pjese e CV-se duhet te jete dhe perberja e stafit ku te detajohen kualifikimet e tyre profesionale apo cdo sqarim shtese qe konfirmon kualifikimin e tyre per kryerjen e sherbimit te kerkuar.
- Leter reference leshuar nga institucione te ndryshme private apo publike per te cilat shoqeria juaj ka kryer realizime te ngjashme ose kopje te kontratave perkatese.
- Liste te shoqerive per te cilat keni ofruar/realizuar projekte te njejta ose te ngjashme ne 5 vitet e fundit.
- Shoqeria juaj duhet te percaktoj qarte kohezgjatjen per implementimin e sherbimit te kerkuar te shprehur ne dite pune.
- SLA e detajuar per ofrimin e sherbimit
- Eksperience ne treg minimumi 5 vjet
- Numri i stafit me kohe te plote punesimi minimumi 5 persona

Shoqeria juaj mund te dergoj edhe dokumenta shtese dhe sqarime tjera, te cilat mendoni se do te qartesojne me mire kapacitetin tuaj. Ne mirepresim cdo certifikate ISO qe ju dispononi.

Per te prezantuar sherbimin qe ju ofroni do te kerkohet edhe zhvillimi i nje takimi te perbashket ndermjet paleve ku do te mund te diskutohen te gjitha kerkesat e Bankes. Ne do ju kontaktojme per te vendosur ne lidhje me daten dhe oren e takimit.

IV. Dokumentacioni ligjor

Oferta Ligjore, duhet te perpilohet sipas kerkesave te renditura me poshte:

1. Ekstrakt historik i Regjistrat Tregtar per te dhenat e subjektit leshuar nga Qendra Kombetare e Biznesit, ose platforma e-Abania, leshuar jo me pare se tre muaj nga data e dorezimit te ofertes.
2. Deklarate mbi gjendjen gjyqesore te shoqerise sipas formatit bashkangjitur

Banka ProCredit sh.a, Rr. "Dritan Hoxha", Tirane, Shqiperi

3. Vertetim per shlyerjen e detyrimeve tatimore leshuar nga organet tatimore, ose platforma e-Abania, leshuar jo me pare se tre muaj nga data e dorezimit te ofertës
4. Vertetim per pagesën e kontributeve te sigurimeve shoqerore leshuar nga organet tatimore, ose platforma e-Abania, leshuar jo me pare se tre muaj nga data e dorezimit te ofertës
5. Autorizim/Deklarate prodhuesi per pronesine apo te drejten e shitjes se software.

Ofertuesi i shpallur fitues duhet te hape llogari prane Bankes ProCredit, nese nuk ka, perpara firmosjes se kontrates.

V. Kerkesa te tjera

Ne vijim te dokumentacionit te kerkuar me lart lutemi te dergoni nese dispononi , kopje te certifikatave ISO per sistemin e menaxhimit mjedisor.

Pjese e ofertes suaj teknike do te jete edhe Letra Antikorrupsion, si edhe Formulari ILO, qe duhet te firmosen, vulosen nga shoqerite dhe te dergohen se bashku me oferten tekniko – ligjore.

VI. Dorezimi i Ofertes

Oferta juaj eshte e vlefshme nese dergohet ne format elektronik ne adresen info_procurement@procredit-group.com jo me vone se data **14 Shkurt, ora 16:00**.

VII. Vleresimi i Ofertes

Ne kete faze, Banka do te vleresoje **zgjidhjen teknike** qe shoqerite pjesemarrese ofrojne mbeshtetur ne dokumentacionin teknik te sjelle si edhe prezantimit ne takim. Ne fazen e dyte, qe ka te beje me perpilimin dhe dergimin e ofertes financiare, do te kontaktohen vetem shoqerite te cilat ofrojne zgjidhjen teknike me te pershtatshme per Banken.

Banka do te njoftoje me shkrim shoqerite per perfundimin e procesit te vleresimit.

Per cdo pyetje ju lutem mos hezitoni t'i adresoni ne: info_procurement@procredit-group.com

Per cdo ankese ne lidhje me vendimin per procesin e prokurimit ju lutemi mos hezitoni t'i adresoni ne: albankesaprokurime@procredit-group.com



Banka ProCredit sh.a, Rr. "Dritan Hoxha", Tirane, Shqiperi

DEKLARATE MBI GJENDJEN GJYQESORE

E shoqerise pjesemarrese ne proceduren e prokurimit qe do te zhvillohet ne date _____ nga Banka ProCredit sh.a. me objekt _____

Une i nenshkruari _____ me cilesine _____ te shoqerise _____ deklaroj se:

- Shoqeria _____ nuk eshte denuar per shkelje penale,
- Shoqeria _____ nuk eshte denuar me vendim te gjykates se formes se prere, qe lidhet me aktivitetin profesional,
- Shoqeria _____ nuk eshte ne proces falimentimi

Data e dorezimit te deklarates _____

Perfaqesuesi i ofertuesit

Nenshkrimi

Vula

Letra Antikorrupsion (Deklarata e Perputhshmerise)

Grupi ProCredit vlereson se ndikimet etike, shoqerore dhe mjedisore jane pjese e rrjetit te furnizimit. Veç kesaj, ndikimet pozitive mund te arrihen permes blerjes se produkteve dhe/ose sherbimeve me te pergjegjshme, si dhe duke punuar bashkerisht me furnitorët për të ndikuar pozitivisht në performancën etike, shoqerore dhe mjedisore. Ndaj, Grupi ProCredit pret prej furnitoreve/kontraktoreve të tij që t'i përmbahen një pakete standardesh minimale për të garantuar pajtueshmërinë e angazhimeve të tyre për çështjet kryesore shoqerore, mjedisore dhe të administrimit me standardet e larta të ProCredit.

Njesoj siç veprohet me klientet, Grupi ProCredit pret prej furnitoreve dhe kontraktoreve të tij që të mos angazhohen në asnjë prej veprimtarive të renditura në Listen e Perjashtimit të ProCredit. Aktivitetet me të rëndësishme, por jo të vetmet, që përmban kjo liste janë:

-Prodhimi ose veprimtarite që përfshijnë forma të demshme ose shfrytëzuese të punës së detyruar/punës së demshme për fëmijet, praktikat diskriminuese ose praktikat që i pengojnë punonjësit të ushtrojnë në mënyrë të ligjshme të drejtat e tyre të lirise së organizimit dhe të negocimit kolektiv (për hollesi të metejshme, shihni piken a) të Listes së Perjashtimit)

-Respektimi i ligjeve dhe rregulloreve kombëtare, si dhe konventave dhe marrëveshjeve ndërkombëtare për prodhimin dhe/ose tregtimin e çdo produkti apo veprimtarie (për hollesi të metejshme, shihni piken e) të Listes së Perjashtimit)

-Shoqëria konfirmon se nuk kryen aktivitete tregtare të gjendura në listen përjashtimore të ProCredit Grup.

-Duke qenë se Grupi ProCredit i përmbahet Deklaratës Universale për të Drejtat e Njeriut (1948) pret që të njejtën gjë të bëjnë edhe furnitorët dhe kontraktorët e tij. Kështu, shoqëria tregtare konfirmon se iu përmbahet standarteve dhe etikës me të lartë të biznesit gjatë procesit të tenderit dhe gjatë zbatimit të kontratës. Ajo zbaton standartet e Shëndetit, Sigurisë në punë, Sigurisë Mjedisore dhe standartet e ILO dhe nuk është e përfshirë në punën e detyruar ose në punën e paligjshme të fëmijëve. Gjithashtu shoqëria konfirmon se nuk është e përfshirë në praktika diskriminuese apo praktika që ndalojnë punëmarresit e saj për të ushtruar të drejtën e tyre ligjore për t'u mbledhur dhe anëtarësuar në organizatat e punëmarresve.

-Shoqëria pranon se përfshirja e saj në një nga praktikat e paligjshme të përmendura më sipër, do të sjellë përjashtimin e saj nga procedura e tenderimit ose ndërprerjen e kontratës në mënyrë të menjehershme nga ana e ProCredit Bank sh.a.

- Siç përcaktohet në Kodin e Sjelljes, Grupi ProCredit nuk toleron rastet e pastrimit të parave, mitmarrjes dhe korrupsionit. Prandaj, marrëdhëniet e biznesit nuk mund të krijohen ose të vazhdojnë në rast se mesohet që një furnitor potencial është i përfshirë në rastet e pastrimit të parave, korrupsionit dhe/ose mashtrimit. Thëksohet se Grupi ProCredit nuk pranon ryshfete të asnjë forme dhe as nuk pranon angazhimin e furnitoreve në praktika të tilla. Furnitorët dhe kontraktorët që rezultojnë të përfshirë në veprimtari të kësaj natyre, do të përjashtohen nga mundësia për t'u bërë partnerë.

Banka ProCredit sh.a, Rr. "Dritan Hoxha", Tirane, Shqiperi

-ProCredit Bank do të refuzojë ofertat pjesëmarrëse ne tender, nëse deshmohet ose nëse konsiderohet se shoqëria është e përfshirë në ndonjë rast të pastrimit të parave, mashtrimit ose në rast të korrupsionit gjatë procesit të tenderit ose do të anulohet kontrata nëse deshmohet se ka ndodhur ndonjë nga këto raste gjatë procesit të dhenies së kontratës.

-Për qëllimet e kësaj politike aktivitetet e mëposhtme do të konsiderohen si korrupsion:

- Veprimi e të dhenit, pranuarit ose kerkimit të mjeteve të çfaredo vlere, për të ndikuar të ndonjë person tjetër juridik, personel të PCB-se ose të ndonjë shoqëri tjetër, gjatë procesit të tenderimit ose gjatë dhenies së kontratës.*
- Demtimin e pronës së PCB-se, kercenimin e personelit të PCB-se, kercenimin për demtim të reputacionit të PCB-se ose ndonjë shoqërie tjetër për të ndikuar në procesin e tenderimit ose për zbatimin e kontratës së dhënë.*
- Marreveshjen në mes të dy ose më shumë shoqërive për të imponuar ose për të ndikuar në tenderet e papershtatshëm, tendere me çmime artificiale ose çmime jo konkurruese.*
- Falsifikimin e qellimshëm, ndryshimin, fshehjen ose paraqitjen e gabuar të informatave të kerkuara ose të paraqitura gjatë procesit të tenderit ose gjatë zbatimit të kontratës.*

-Për qëllimet e kësaj politike veprimet e mashtrimit konsiderohen përpjekjet ose pakujdesitë e qellimshme për të mashtruar ose përpjekjet për të mashtruar stafin e PCB-se ose shoqërive të tjera, në mënyrë indirekte ose të drejtpërdrejte, për të përfituar financiarisht ose për t'ju shmangur detyrimeve të përcaktuara me kontratë ose me ligj.

Grupi ProCredit pret prej furnitoreve të tij të angazhohen dhe të respektojnë ndershmërisht standardet e përcaktuara në këtë dokument. Furnitorët priten të demonstrojnë angazhimin e tyre duke bashkëpunuar ngushtësisht me Grupin ProCredit, si dhe duke ofruar akses të arsyeshëm në dokumentacionin/informacionin përkatës, nëse gjykohet e nevojshme. Në rastin e shkeljeve të rënda dhe/ose të vazhdueshme të standardeve të përcaktuara në këtë dokument, Grupi ProCredit do të ndermarre hapat e nevojshëm për ndërprerjen e marrëdhënieve të biznesit.

Me nënshkrimin e këtij dokumenti, nënshkruesit konfirmojnë autoritetin e tyre për të nënshkruar në emër të furnitorit dhe për t'u angazhuar për respektimin e standardeve të përcaktuara në të.

Deklarata për t'u nënshkruar nga furnitori/kontraktori

Emri i kompanisë _____

Numri i regjistrimit _____

Numri i kontratës/tenderit _____

Adresa _____

Data _____

Nënshkrimi i autorizuar _____

Emri _____

Titulli _____

Pyetësi ILO

Pyetësi i ILO-s për përputhshmërinë e furnitoreve

1. Informacione të përgjithshme

Emri i kompanisë	
Produktet kryesore dhe sektori	
Shteti/shtetet e prodhimit/operimit	
A i eksportoni/ofroni produktet/shërbimet tuaja në vendet e BE-së?	

2. Shëndeti dhe siguria profesionale

A ka vendosur dhe a zbaton kompania juaj procedurë për shëndetin dhe sigurinë profesionale në përputhje me praktikën e mirë ndërkombëtare të industrisë për të parandaluar aksidentet, dëmtimet dhe sëmundjet? A mund të rendisni disa nga udhëzimet/standartet dhe procedurat përkatëse? Sa shpesh rishikohen apo monitorohen ato?	
A ka kualifikime/trajnime specifike që duhet të ketë stafi juaj për të kryer detyra të caktuara? Si i ndiqni nevojat për trajnim? Një herë në sa kohë zhvillohen trajnime?	
Si e ndiqni dhe si e raportoni shkallën e dëmtimeve, sëmundjeve profesionale, ditët e mungesave, fenomenin e të munguarit në punë dhe numrin e viktimave që lidhet me punën?	
Si i parandaloni zjarret dhe çfarë do të bënit ju dhe stafi juaj në rast emergjence për shkak të një zjarri?	
Nëse pyetja vlen për kompaninë në fjalë: A e pajisni stafin me pajisje mbrojtëse? Nëse po, çfarë pajisjesh?	

3. Barazia në mundësi dhe në trajtim

Si e ndiqni diversitetin në kompaninë tuaj?	
Si e parandaloni diskriminimin në kontekstin e rekrutimit, shpërblimit dhe ngritjes në detyrë? A keni mekanizma për shqyrtimin e ankesave?	
A aplikoni mekanizma/politika/programe specifike për të inkurajuar gratë apo grupet e tjera të vulnerabël? Për shembull, këtu mund të përfshihen targetet lidhur me raportin specifik femër-meshkuj, programe mentorimi të projektuara specifikisht, si dhe	

Banka ProCredit sh.a, Rr. "Dritan Hoxha", Tirane, Shqiperi

koncepte specifike per komunikimin me grupet vulnerabel.	
--	--

a. Dokumentacion shtese

Ju lutemi, ndihuni te lire t'i bashkengjitni pergjigjes suaj per pyetjet e mesiperme dokumentet perkatese (pra, procedura, udhezime, politika dhe standarde, nese deshironi).

b. Konfirmimi

Data dhe vendi

Emri i plote dhe pozicioni

Firma

Me nenshkrimin e ketij dokumenti, nenshkruesit konfirmojne se kane autoritetin te nenshkruajne ne emer te kompanise dhe te japin pergjigje plotesisht te verteta.

